



**Департамент
имущественных, земельных отношений и градостроительства
Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 января 2026 г. № 6
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
о Комитете градостроительной деятельности
Департамента имущественных, земельных отношений
и градостроительства Ненецкого автономного округа**

Руководствуясь пунктом 24, подпунктом 4 пункта 27 Положения о Департаменте имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 17.12.2025 № 325-п:

1. Утвердить Положение о Комитете градостроительной деятельности Департамента имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Руководитель Департамента
имущественных, земельных
отношений и градостроительства
Ненецкого автономного округа



А.А. Куткова

Приложение
к распоряжению Департамента
имущественных, земельных
отношений и градостроительства
Ненецкого автономного округа
от 12.01.2026 № 6
«Об утверждении Положения
о Комитете градостроительной
деятельности Департамента
имущественных, земельных
отношений и градостроительства
Ненецкого автономного округа

**Положение
о Комитете градостроительной деятельности
Департамента имущественных, земельных отношений
и градостроительства Ненецкого автономного округа**

Раздел I
Общие положения

1. Комитет градостроительной деятельности Департамента имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа (далее – Комитет) является структурным подразделением Департамента имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа (далее — Комитет, Департамент соответственно).

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Ненецкого автономного округа, окружными законами, актами губернатора Ненецкого автономного округа и Администрации Ненецкого автономного округа, Положением о Департаменте имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа, приказами и распоряжениями Департамента, настоящим Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента.

Раздел II
Основные задачи

4. Основной задачей Комитета является обеспечение исполнения полномочий Департамента в сфере градостроительной деятельности.

Раздел III Функции

5. Комитет, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции в сфере градостроительной деятельности:

1) готовит и вносит на рассмотрение Администрации Ненецкого автономного округа предложения о подготовке проектов схемы территориального планирования Ненецкого автономного округа (далее – схема территориального планирования) и изменений в нее;

2) рассматривает предложения о подготовке проектов схемы территориального планирования и изменений в нее, поступившие от заинтересованных лиц, готовит по ним заключение;

3) готовит обоснование необходимости подготовки проектов схемы территориального планирования и изменений в нее, в пределах своей компетенции участвует в подготовке документов, необходимых для представления указанных проектов на рассмотрение и утверждение Администрацией Ненецкого автономного округа;

4) определяет состав проекта схемы территориального планирования;

5) организует работу по сбору исходных данных для подготовки проектов схемы территориального планирования и изменений в нее и согласованию указанных проектов, в том числе с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации, имеющими общую границу с Ненецким автономным округом, органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, применительно к территориям которых подготовлены предложения по территориальному планированию;

6) в пределах своей компетенции разрабатывает условия торгов на право заключения государственного контракта на подготовку проектов схемы территориального планирования и изменений в нее и заключает государственный контракт;

7) обеспечивает доступ к проектам схемы территориального планирования и изменений в нее и материалам по обоснованию таких документов в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, в установленном порядке;

8) контролирует ход реализации схемы территориального планирования;

9) разрабатывает предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки в случаях, если они могут воспрепятствовать функционированию и размещению объектов капитального строительства окружного значения;

10) выдает разрешения на строительство объектов капитального строительства в пределах своей компетенции (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

11) выдает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию в пределах своей компетенции (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

12) направляет уведомления, предусмотренные пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

13) выдает градостроительные планы земельных участков в пределах своей компетенции (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

14) выдает разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в пределах своей компетенции (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

15) предоставляет разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в пределах своей компетенции (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

16) оказывает методическую помощь органам архитектуры и градостроительства муниципальных образований Ненецкого автономного округа;

17) создает и эксплуатирует государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, в том числе ведет такие информационные системы в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов;

18) разрабатывает предложения по разработке региональных нормативов градостроительного проектирования и (или) изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования, готовит материалы для утверждения региональных нормативов градостроительного проектирования и (или) изменений в них Администрацией Ненецкого автономного округа;

6. Комитет осуществляет функции по обеспечению исполнения Департаментом следующих полномочий органов местного самоуправления городского поселения Ненецкого автономного округа по решению вопросов местного значения:

1) осуществление подготовки проектов генеральных планов городского поселения, правил землепользования и застройки, изменений в них и представление их на утверждение представительному органу местного самоуправления;

2) утверждение подготовленной на основе генерального плана городского поселения документации по планировке территории;

3) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения;

4) выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения;

5) обеспечение разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения и изменений в них и представление их на утверждение представительному органу местного самоуправления;

7. Комитет осуществляет функции по обеспечению исполнения Департаментом следующих полномочий органов местного самоуправления муниципального района Ненецкого автономного округа по решению вопросов местного значения:

1) осуществление подготовки схем территориального планирования муниципального района, правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального района (в случае планирования застройки такой территории) и представление их на утверждение представительному органу местного самоуправления;

2) утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории;

3) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) объектов капитального строительства, расположенных на межселенной территории муниципального района;

4) выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на межселенной территории муниципального района;

5) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

8. Комитет осуществляет функции по обеспечению исполнения Департаментом следующих полномочий органов местного самоуправления городского округа Ненецкого автономного округа по решению следующих вопросов местного значения:

1) осуществление подготовки проектов генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки и представление их на утверждение представительному органу местного самоуправления;

2) утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории;

3) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

4) выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

5) обеспечение разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского округа и изменений в них и представление их на утверждение представительному органу местного самоуправления;

6) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

9. Комитет осуществляет с учетом ограничений, предусмотренных федеральным законодательством, полномочия органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации, не указанные в статьях 2, 4 и 5 закона Ненецкого автономного округа от 19.09.2014 № 95-оз «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого

автономного округа и органами государственной власти Ненецкого автономного округа», за исключением полномочий по:

1) утверждению генеральных планов, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования поселений и городского округа;

2) утверждению схемы территориального планирования муниципального района, правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального района;

3) изъятию земельных участков для муниципальных нужд;

4) выдаче разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений;

5) подготовке и утверждению в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков на территориях сельских поселений;

6) выдаче разрешений (ордеров на проведение земляных работ) на проведение работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы).

10. Иные функции Комитета по обеспечению исполнения полномочий Департамента:

1) участвует в проведении мониторинга правоприменения в установленной сфере ведения и подготавливает предложения проектов нормативных правовых актов по результатам проведенного мониторинга;

2) подготавливает предложения по проектам окружных законов, нормативных и ненормативных правовых актов губернатора Ненецкого автономного округа, Администрации Ненецкого автономного округа и Департамента по вопросам, относящимся к сфере ведения Комитета;

3) обеспечивает исполнение Департаментом поручений и указаний Президента Российской Федерации по вопросам, относящимся к сфере ведения Комитета, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации;

4) подготавливает информацию для предоставления в органы государственной власти по вопросам, относящимся к сфере ведения Комитета;

5) участвует в осуществлении работы по комплектованию, хранению, учету архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета;

6) обеспечивает в пределах установленной сферы ведения Комитета защиту сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, иной информации ограниченного доступа;

7) рассматривает обращения граждан и организаций, поступившие в адрес губернатора Ненецкого автономного округа, Администрации Ненецкого автономного округа, Департамента по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Комитета, готовит проекты ответов по существу поставленных в обращениях вопросов;

8) подготавливает информацию для приема граждан, осуществляет прием и консультирование граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Комитета, обеспечивает своевременное и полное

рассмотрение заявлений, обращений граждан и юридических лиц, принятие по ним решений и направление ответов по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Комитета, в установленный законодательством срок;

9) на основании заявлений лиц, получивших государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо их представителей, осуществляет проведение осмотра объектов индивидуального жилищного строительства, выдает акты освидетельствования в установленный законодательством срок;

10) вносит предложения по профессиональной подготовке государственных служащих Комитета, их переподготовке и повышению квалификации.

Раздел IV

Права

11. Комитет, в целях обеспечения исполнения возложенных на Департамент полномочий, имеет право:

1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, организаций любой организационно-правовой формы, должностных лиц, структурных подразделений Департамента и иных лиц необходимые сведения и материалы;

2) подготавливать предложения по созданию и упразднению совещательных и консультативных органов при губернаторе Ненецкого автономного округа или Администрации Ненецкого автономного округа, созыву совещаний по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

3) подготавливать разъяснения государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям и гражданам по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

4) привлекать в установленном порядке для разрешения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета, научные и иные организации, ученых и специалистов.

Раздел V

Организация деятельности

12. Комитет возглавляет председатель комитета градостроительной деятельности Департамента имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа (далее - председатель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

13. В случае временного отсутствия председателя (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другие периоды временного отсутствия, когда за председателем, в соответствии с законодательством, сохраняется замещаемая им должность) его обязанности исполняет гражданский служащий Комитета в соответствии с распоряжением представителя нанимателя.

14. Председатель:

1) осуществляет руководство деятельностью Комитета, несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Комитет задач и функций;

2) обеспечивает соблюдение трудовой, служебной и исполнительской

дисциплины;

3) дает поручения и распределяет обязанности между служащими и работниками Комитета, контролирует их исполнение;

4) согласовывает проекты договоров, соглашений, государственных контрактов, распоряжений, приказов и иных документов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета и обеспечивает их подписание;

5) в установленном порядке вносит руководителю Департамента предложения по подбору и расстановке кадров Комитета, назначению на должность, освобождению от должности, поощрению и наложению взысканий, переподготовке, повышению квалификации служащих и работников Комитета;

6) представляет на утверждение руководителю Департамента Положение о Комитете градостроительной деятельности Департамента имущественных, земельных отношений и градостроительства Ненецкого автономного округа, должностные регламенты служащих и должностные инструкции работников Комитета;

7) принимает меры по обеспечению необходимых условий труда служащих работников Комитета;

8) обеспечивает организацию исполнения окружных законов, нормативных и ненормативных правовых актов губернатора Ненецкого автономного округа, Администрации Ненецкого автономного округа, Департамента по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

9) по доверенности действует от имени Департамента, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, в судах и арбитражных судах;

10) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Комитета и реализации его полномочий.

15. Государственные гражданские служащие и работники Комитета несут ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, настоящим Положением и должностными регламентами, должностными инструкциями.
